

A Definities

1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- IJzerman*: de heer J. Veenbaas handelend onder de naam IJzerman Gerechtsdeurwaarders & Incasso.
- 'de opdrachtgever': de (rechts-)persoon die IJzerman respectievelijk de daaraan verbonden gerechtsdeurwaarder, verzoekt werkzaamheden voor hem/haar te verrichten, ongeacht of de (rechts-)persoon dit voor zichzelf doet dan wel ten behoeve van een ander.

(Toepassingsgebied)

2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en aanbiedingen tot het verlenen van diensten op het gebied van:

- het incasseren van vorderingen;
 - debiteurenbeheer;
 - credit-management;
 - het verrichten van ambtshandelingen;
- dit alles in de ruimste zin des woords.

(Afwijkende bedingen)

3. Eventuele afwijkingen van deze voorwaarden dienen schriftelijk te worden overeengekomen. Aan dergelijke afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen. In het geval dat IJzerman een of meer aan haar toekomende rechten uit deze voorwaarden gedurende een periode niet of niet volledig heeft uitgeoefend, kan de opdrachtgever hieraan geen rechten ontleen voor de toekomst.

(Geen plicht tot aanvaarding opdracht)

4. IJzerman, meer in het bijzonder één der aan haar kantoor verbonden gerechtsdeurwaarders, kan (behoudens haar ministerieplicht als bedoeld onder 2. d. hierboven) nimmer tot acceptatie van incasso- en/of andere werkzaamheden verplicht worden. Acceptatie dient altijd schriftelijk te geschieden en IJzerman is gerechtigd opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.

(Recht tot wijziging algemene voorwaarden)

5. IJzerman behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de algemene voorwaarden.

(Afwijzing algemene voorwaarden van de opdrachtgever)

6. De toepasselijkheid van standaardvoorwaarden gehanteerd door de opdrachtgever en waarnaar de opdrachtgever op enigerlei wijze mocht verwijzen, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk door IJzerman zijn aanvaard.

(Rangorde)

7. In geval van tegenstrijdigheid of onverenigbaarheid van deze Algemene Voorwaarden met de bepalingen van de opdracht, prevaleren deze Algemene Voorwaarden, tenzij partijen schriftelijk uitdrukkelijk anders overeenkomen.

B Incasso

1. Indien 'de opdrachtgever' IJzerman opdracht geeft een vordering te incasseren, machtigt 'de opdrachtgever' IJzerman in zijn/haar naam alle benodigde incasso- en gerechtelijke handelingen te verrichten die naar het oordeel van IJzerman noodzakelijk en/of nuttig zijn.

Deze machtiging houdt onder meer in:

- het zowel schriftelijk als telefonisch benaderen van debiteur, waaronder het verzenden van de door het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten voorgeschreven 14-dagen brief;
- het aan debiteur in rekening brengen van rente en kosten;
- het ontvangen van gelden;
- het treffen van een, gelet op de omstandigheden van het geval, redelijke betalingsregeling;
- het (doen) starten van een procedure voor een rechterlijke instantie;
- het aanvragen van een faillissement.

2. IJzerman aanvaardt geen aansprakelijkheid voor valutaverlies.

3. Onverminderd het bepaalde in art. 11b Gerechtsdeurwaarderswet j° art. 12 lid 1 van het Besluit Tarieven Ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders, is IJzerman gerechtigd een voorschot te vragen voor door haar te verrichten werkzaamheden en te betalen/reeds betaalde verschotten welk voorschot bij de afwikkeling van de incasso-

opdracht met de opdrachtgever wordt verrekend, dan wel tussentijds af te wikkelen, zulks ter beoordeling van IJzerman.

4. Er is sprake van betaling wanneer debiteur de vordering aan IJzerman dan wel rechtstreeks aan 'de opdrachtgever', dan wel aan derden ten behoeve van 'de opdrachtgever' heeft voldaan. Met betaling wordt gelijkgesteld een door debiteur tegenover 'de opdrachtgever' op zich genomen en door 'de opdrachtgever' geaccepteerde tegenprestatie of een compensatie van vorderingen dan wel een retournering van geleverde goederen.

5. Iedere betaling strekt allereerst ter voldoening van de door of namens IJzerman gemaakte kosten, de rente over de buitengerechtelijke incassokosten en over de proceskosten, vervolgens in mindering op overige rente en daarna op de hoofdsom.

6. Indien 'de opdrachtgever' een incasso-opdracht intrekt, buiten IJzerman om een betalingsregeling treft, met debiteur een schikking treft, dan wel van verdere incassobehandeling afziet of het Deurwaarderskantoor ondanks ingebrekestelling zonder bericht laat, is IJzerman gerechtigd over de ter incasso gestelde vordering incassokosten in rekening te brengen als ware de vordering volledig geïncasseerd.

7. Indien er meerdere opdrachtgevers zijn, dan geldt een hoofdelijke aansprakelijkheid voor nakoming van de verplichtingen.

8. Indien door de opdrachtgever, ongeacht of deze schuldeiser of tussenpersoon is, een incasso-opdracht wordt gegeven, zonder dat daarbij specifieke opdrachten en/ of aanwijzingen worden gegeven, is IJzerman vrij om derden, waaronder een andere gerechtsdeurwaarder, een advocaat, een notaris of informatieleverancier, in te schakelen voor onder andere het verrichten van ambtshandelingen, het ten uitvoer leggen van executoriale titels, het voeren van gerechtelijke procedures en/of het leveren van informatie. De opdrachtgever is deze kosten aan IJzerman verschuldigd.

9. Bij reële executie, berust de regie voor wat betreft de organisatie van die executie bij IJzerman. Dit betekent dat IJzerman bepaalt welke derden haar assisteren bij de werkzaamheden. In geval van ontruiming kiest IJzerman de persoon van de verhuizer en de slotenmaker. De opdrachtgever volmacht IJzerman om, in naam van opdrachtgever een overeenkomst aan te gaan met de door IJzerman geselecteerde verhuizers, slotenmakers en/of eventuele andere derden, wier assistentie bij de ontruiming naar het oordeel van IJzerman gewenst is. Hieronder kan tevens begrepen zijn de namens opdrachtgever gegeven opdracht tot opslag en vernietiging van roerende zaken, uit hoofde van bewaarneming. Opdrachtgever heeft daardoor een rechtstreekse overeenkomst met voornoemde derden, uit hoofde waarvan hij door hen gefactureerd zal worden. De in rekening gebrachte kosten zal opdrachtgever op eerste verzoek voldoen.

C. Schuldbewaking (SBW)

1. SBW betreft het bewaken van geldvorderingen op natuurlijke personen, welke vorderingen eerst bij IJzerman het reguliere incassotraject hebben doorlopen en als oninbaar zijn afgeschreven door de opdrachtgever. Na de afsluiting van het gewone incassotraject, volgt de afwikkeling en declaratie aan de opdrachtgever. IJzerman kan deze vorderingen opnemen in SBW. Bij de declaratie in het reguliere traject, zullen de desbetreffende stukken uit het dossier, waaronder de executoriale titels en exploten, aan de opdrachtgever worden geretourneerd. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor archivering. Het product SBW is eveneens van toepassing op vorderingen welke bij derden anders dan bij IJzerman het reguliere incassotraject hebben doorlopen en als oninbaar zijn of worden afgeschreven.

2. Na het doorlopen van het reguliere incassotraject, selecteert IJzerman de zaken tevens op "afwikkelingsredenen", alsmede hoogte hoofdsom en neemt de daarvoor geschikte zaken op in SBW.

3. De opdrachtgever verleent IJzerman volledige volmacht om namens haar betalingsregelingen en schikkingen tegen finale kwijting te treffen, en alle handelingen te verrichten, teneinde te komen tot (gedeeltelijke) incasso van de vorderingen. IJzerman kan, zonder opgaaf van redenen, de dossiers sluiten. De beoordeling en beslissing liggen geheel bij IJzerman.

4. Na acceptatie van de vordering ontvangt de opdrachtgever een opdrachtbevestiging. IJzerman beslist of en wanneer gemaand en gedagvaard wordt en of executiemaatregelen worden getroffen en zo ja, welke. De opdrachtgever verleent alle medewerking die IJzerman noodzakelijk acht voor de behandeling van de zaak. Hieronder is begrepen het op eerste verzoek van IJzerman verstrekken van grossen, originele stukken en informatie en het op eerste verzoek van IJzerman ter beschikking stellen van personen ten behoeve van overleggen en/of comparaties.

5. Indien de opdrachtgever tijdens de looptijd van de SBW rechtstreeks gelden van debiteur ontvangt, zal hij dit per omgaande melden bij IJzerman. Deze betalingen gelden als incassoresultaat van IJzerman.

6. De opdrachtgever is gerechtigd om de bij IJzerman ter SBW aangemelde vordering terug te nemen. In dat geval is IJzerman gerechtigd alle in die zaak gemaakte kosten en verschotten bij de opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtgever is gehouden deze te voldoen. Voorts zal IJzerman de zaak met de opdrachtgever financieel afwikkelen alsof volledige betaling van de vordering (uitgezonderd laatstgenoemde kosten en verschotten) heeft plaatsgevonden.

7. IJzerman zal de opdrachtgever in de SBW-zaken geen kosten berekenen wanneer niets is geïncasseerd. Het netto incassoresultaat van een SBW-zaak bestaat uit de ontvangen gelden, minus de in de zaak door IJzerman gemaakte kosten (hieronder zijn begrepen de kosten voor ambtelijke en niet-ambtelijke werkzaamheden dan wel de kosten van door haar ingeschakelde derden, evenals de betaalde verschotten). Van dit netto incassoresultaat zal de opdrachtgever 50% ontvangen en IJzerman de overige 50%.

8. De kosten vallende op eventueel ingestelde tegenvorderingen, dan wel vorderingen in vrijwaring, komen nimmer voor rekening van IJzerman, maar blijven altijd voor rekening van de opdrachtgever.

9. Gelet op de aard van het product, zal IJzerman nimmer aansprakelijk kunnen worden gehouden voor verjaring van de SBW-vorderingen. IJzerman is dus niet gehouden tot stuiting van de verjaring van deze vorderingen.

D Verplichtingen 'opdrachtgever'

1. 'De opdrachtgever' dient IJzerman onverwijld in kennis te stellen als hij in een lopende incassozaak betaling ontvangt, een creditnota verzendt of goederen retour ontvangt, dan wel van iedere andere omstandigheid die een verandering van het te incasseren bedrag teweegbrengt.

2. 'De opdrachtgever' is verplicht alle in het kader van een incasso-opdracht door IJzerman aan hem/haar verstrekte informatie geheim te houden en niet aan derden over te dragen of ter beschikking te stellen.

3. Indien 'de opdrachtgever' een aantal vorderingen ter incasso over wenst te dragen zal deze zich op verzoek van IJzerman inspannen dit aantal aan te leveren op een voor computerverwerking geschikte wijze en wel conform de nadere instructies en richtlijnen ter zake te verstrekken door IJzerman.

4. 'De opdrachtgever' zal alle ter incasso noodzakelijke bescheiden aan IJzerman overdragen.

5. 'De opdrachtgever' zal na het verstrekken van de incasso-opdracht aan IJzerman met betrekking tot de overgedragen vordering geen incassoactiviteiten meer ontplooiën.

6. Indien en voor zover 'de opdrachtgever' na tijdstip van het verstrekken van de opdracht alsnog stukken zijdens debiteur ontvangt, zal hij/zij deze onverwijld aan IJzerman ter hand stellen respectievelijk doen toekomen.

E Tarieven

1. De tarieven zijn opgenomen in een apart 'REGLEMENT TARIEVEN', welk reglement in de meest recente uitgave geacht wordt deel uit te maken van deze algemene voorwaarden. In deze voorwaarden wordt steeds verwezen naar het meest recente 'REGLEMENT TARIEVEN'. Het 'REGLEMENT TARIEVEN' zal op eerste verzoek aan de opdrachtgever worden toegestuurd en is tevens te vinden op www.deurwaarder.nl.

2. Alle door IJzerman aangegeven tarieven zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders vermeld, exclusief omzetbelasting.

3. IJzerman is gerechtigd haar niet-ambtelijke tarieven op ieder moment te wijzigen. Alsdan is 'de opdrachtgever' gerechtigd hetzij de overeenkomst (tussentijds) te beëindigen hetzij de overeenkomst voort te zetten op basis van het nieuwe tarief.

4. 'De opdrachtgever' komt geen (tussentijds) recht tot beëindiging van de overeenkomst toe indien de wijziging van het tarief een gevolg

is van een overheidsmaatregel dan wel regelgeving vanuit de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders (KBvG).

F Afrekening

1. Teneinde te voorkomen dat na een eventueel faillissement van de opdrachtgever diens volledige saldo van de ontvangsten op de kwaliteitsrekening van IJzerman aan de curator dient te worden afgedragen, geldt dat de opdrachtgever aan IJzerman onherroepelijk volmacht heeft verleend om alle aan IJzerman toekomende bedragen, terzake van verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele BTW daarover), zowel opeisbaar als niet-opeisbaar, te verrekenen met de in de zaken van de opdrachtgever geïncasseerde gelden, zowel voor als na datum faillissement. Een expliciete verrekeningsverklaring door IJzerman is hiervoor niet noodzakelijk, dan wel wordt geacht steeds voor verrekening te hebben plaatsgevonden. De boeken van IJzerman gelden als basis voor de berekening van de uitsplitsing van gelden op de kwaliteitsrekening en vormen dwingend bewijs. De volgens de administratie van IJzerman, in elke zaak van opdrachtgever geboekte dan wel gemaakte verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele BTW daarover), gelden als het aan IJzerman toekomende uitgesplitste deel van de gelden, welke in elke afzonderlijke zaak van de opdrachtgever ontvangen zijn en op de kwaliteitsrekening staan. De periodiek aan de opdrachtgever toegezonden stand van zaken-overzichten en/of de beschikbaarstelling van deze gegevens via de inlog op www.deurwaarder.nl of anderszins, gelden als verklaringen van verrekening van verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele

BTW daarover), met de op de kwaliteitsrekening ontvangen gelden.

Tussen partijen geldt dat vanaf opdrachtverlening deze gegevens voor de opdrachtgever beschikbaar zijn geweest via de inlog op www.deurwaarder.nl of anderszins, behoudens tegenbewijs door de opdrachtgever. De opdrachtgever is onherroepelijk akkoord met overboeking van de aldus uitgesplitste gelden naar de kantoorrekening van IJzerman. De opdrachtgever en/of zijn curator zijn niet gerechtigd het volledige saldo van de kwaliteitsrekening op te eisen. Slechts het, na overboeking van de door IJzerman geboekte verdiensten, kosten en verschotten (alsmede de eventuele BTW daarover) naar haar kantoorrekening, resterende saldo dient door IJzerman afgedragen te worden.

2. Behoudens specifieke (andersluidende) afspraken tussen IJzerman en 'de opdrachtgever', zal IJzerman maandelijks tussentijds op portfeuille niveau de door haar ontvangen gelden aan 'de opdrachtgever' afdragen en wel onder aftrek van het conform het hier voorgaande aan IJzerman toekomende, zulks met een minimum van € 500,00 per 'opdrachtgever'.

G Aansprakelijkheid

1. IJzerman heeft met betrekking tot het uitvoeren van haar dienstverlening uitsluitend een inspanningsverplichting, de diensten worden naar beste weten en kunnen verricht. IJzerman geeft geen enkele garantie dat een gewenst resultaat op een bepaald tijdstip ook inderdaad behaald zal worden. IJzerman is dan ook nimmer aansprakelijk voor een bepaald incassoresultaat.

2. Het uitvoeren van de werkzaamheden geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever.

3. IJzerman is, behoudens in het geval dat er sprake is van opzet en/of grove schuld, niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit gemaakte fouten, onzorgvuldigheid of nalatigheid van haar medewerkers of van derden die in haar opdracht werkzaamheden verrichten.

4. In geval van overmacht is IJzerman niet aansprakelijk voor enige daaruit voortvloeiende schade. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van IJzerman onafhankelijke omstandigheid, die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhinderd.

4. In het bijzonder geldt als overmacht, oorlog, oorlogsgevaar, oproer, werkstaking, transportmoeilijkheden, brand, technische- en/of computerstoringen of andere ernstige storingen in het bedrijf van IJzerman of dat van door haar ingeschakelde derden. Bij overmacht heeft IJzerman - naar haar keuze - het recht om de uitvoering van de opdracht(en) met de duur der overmacht te verlengen dan wel de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden, zonder dat IJzerman in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding.

5. IJzerman respectievelijk de daaraan verbonden gerechtsdeurwaarder(s) is, onverminderd het in dit artikel bepaalde, ter zake verrichte ambtelijk- en niet- ambtelijke werkzaamheden,

nimmer aansprakelijk voor een hoger bedrag dan de verzekerde som ter zake van vermogensschade van haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

6. IJzerman voert haar werkzaamheden als goed lasthebber naar beste weten en kunnen uit en kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de gevolgen in en buiten rechte van niet gerechtvaardigde vorderingen, welke aan IJzerman ter incasso werden overgedragen. Evenmin kan IJzerman aansprakelijk worden gehouden voor gevolgen van onderzoek en recherche, op grond waarvan, door wie dan ook, foutieve beslissingen genomen zijn. Het accepteren en daadwerkelijk in bewerking nemen van vorderingen ter incasso geschiedt uitdrukkelijk met uitsluiting van iedere vorm van aansprakelijkheid voor IJzerman.

7. 'De opdrachtgever' is gehouden IJzerman te vrijwaren en schadeloos te stellen ter zake van alle vorderingen en aanspraken van derden, die hun oorzaak vinden in het namens 'de opdrachtgever' in bewerking nemen en incasseren van door 'de opdrachtgever' aangeboden vorderingen.

8. De opdrachtgever vrijwaart het IJzerman en stelt deze schadeloos ter zake van alle vorderingen en aanspraken van derden, die hun oorzaak vinden in het namens de opdrachtgever in bewerking nemen en incasseren van door de opdrachtgever verstrekte vorderingen.

H Betaling

1. Betaling van de door IJzerman gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum.

2. 'De opdrachtgever' kan tegen een factuur alleen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken. Het bezwaar dient binnen 14 dagen na datum van de factuur te worden gemaakt en ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur tijdig en volledig te voldoen.

3. Bij overschrijding van de betaaltermijn heeft IJzerman het recht een rente in rekening te brengen gelijk aan 1% per maand vanaf de vervaldag tot die der algehele voldoening berekend.

4. Zodra opdrachtgever in verzuim is met de betaling van de vordering, is hij 15% incassokosten (excl. BTW) verschuldigd, berekend over het totaal verschuldigde bedrag, met een minimum van € 40,- (excl. BTW). Indien opdrachtgever een natuurlijk persoon is, niet handelende in de uitoefening van een beroep of bedrijf, zijn de tarieven als bepaald bij Algemene Maatregel van Bestuur ("Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten"), van toepassing."

5. Iedere betaling van de opdrachtgever strekt, ongeacht andersluidende aanwijzingen van 'de opdrachtgever', eerst ter voldoening van de door de opdrachtgever aan IJzerman verschuldigde buitengerechtelijke incassokosten en/of gerechtelijke- en executiekosten en strekt vervolgens ter voldoening van de door de opdrachtgever aan IJzerman verschuldigde rente en strekt tenslotte ter voldoening van de oudst openstaande vordering.

6. IJzerman is gerechtigd openstaande facturen te verrekenen met gelden die zij, uit welke hoofde ook, voor de betreffende opdrachtgever in bezit heeft.

I Duur van de overeenkomst

1. De bepalingen van de algemene voorwaarden gelden vanaf de datum van ondertekening van de tussen partijen gesloten overeenkomst, dan wel vanaf de datum dat 'de opdrachtgever' stilzwijgend of op andere wijze blijkt heeft gegeven in te stemmen met de toepasselijkheid op de betrokken overeenkomst van de algemene voorwaarden.

2. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. Partijen zijn gerechtigd de overeenkomst na ommekomst van 1 jaar met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden schriftelijk te beëindigen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

3. IJzerman is ook na beëindiging van de overeenkomst gerechtigd de bij haar in behandeling zijn de vorderingen met inachtneming van de bepalingen in deze algemene voorwaarden uit te voeren tot en met de dag der algehele voldoening.

4. IJzerman is gerechtigd iedere overeenkomst tussentijds zonder opzegtermijn te beëindigen, indien de opdrachtgever in strijd handelt met één of meer bepalingen van een met IJzerman gesloten overeenkomst en/of de van toepassing zijnde voorwaarden niet nakomt.

J Afwijkende overeenkomsten

IJzerman is gerechtigd ten aanzien van de in dit reglement bepaalde voorwaarden en tarieven andersluidende overeenkomsten te sluiten.

K Slotbepalingen

1. Na volledige afwikkeling van de opgedragen werkzaamheden draagt IJzerman de aan haar door of zijdens 'opdrachtgever' ter beschikking gestelde stukken wederom aan 'de opdrachtgever' over. IJzerman heeft de bevoegdheid haar verplichting tot afgifte van alle onder haar berustende stukken op te schorten, totdat 'de opdrachtgever' aan al zijn/haar verplichtingen jegens IJzerman, in het bijzonder ter zake van betaling van openstaande facturen, heeft voldaan.

2. Op alle geschillen tussen partijen is Nederlands recht van toepassing. De Nederlandse rechter is bevoegd kennis te nemen van enig geschil tussen partijen.

** De in dit reglement genoemde tarieven zijn maximum tarieven*

januari 2016 / Versie 4